

**1) A quoi sert le cahier de textes ?**

Le cahier de textes permet de s'organiser. On y note essentiellement les devoirs. L'agenda n'apporte pas toutes les commodités d'un « vrai » cahier de textes (manque de place pour écrire les informations, recherche des devoirs difficile ...).

**2) Comment utiliser son cahier de textes ?**

***a) En classe :***

- Sortir le cahier de textes au début de chaque cours en même temps que son cahier ou son classeur.
- Inscrire le travail demandé sans oublier d'indiquer la matière et la date pour laquelle ce travail doit être fait.
- Soigner l'écriture et la présentation.
- Tirer un trait entre chaque travail.

***b) A la maison :***

- Ouvrir chaque soir son cahier de texte à la date du lendemain.
- Lire, au fur et à mesure, les devoirs, les leçons ou les recherches demandées. Faire ou terminer le travail demandé.
- Répéter la même démarche pour les jours suivants et s'avancer dans son travail.
- Marquer le travail fait (surligneur, trait ...).